



ZÁKLADNÍ ŠKOLA PRAHA – BĚCHOVICE
Mýtní 73
190 11 Praha – Běchovice

směrnice

ZŠ 09 - Řád školní jídelny

číslo jednací: 125/2017

účinnost od. 1.12.2017

spisový znak:

skartační znak:

změny:

1. Školní jídelna ZŠ Běchovice připravuje obědy ve dnech školního vyučování pro žáky a zaměstnance ZŠ podle platných vyhlášek a směrnic.
2. Přihlašování a placení obědů
 - a. Noví strávníci se přihlašují ke stravování formou přihlášky u vedoucí školní jídelny.
 - b. Každému strávníkovi jsou přiděleny přihlašovací údaje k systému www.jidelna.cz a proti záloze 150 Kč osobní čip
 - c. Po přihlášení do systému je strávníkům k dispozici:
 - i. Jídelní lístek na 2 týdny dopředu s možností volby jídel a odhlašování
 - ii. Údaje o platbách
 - iii. Přehled vydaných a odhlášených jídel.
 - d. Placení obědů upřesňuje vnitřní směrnice Ek 03 – Placení poplatků škoie a Ek 04 – Výše poplatků ve školním roce
 - e. Strávníkovi, který nemá zaplacen, nebude oběd vydán.
 - f. Náhradu za ztracený čip vydá vedoucí školní jídelny proti nové záloze 150 Kč.
3. Objednávání a odhlašování obědů
 - a. Odhlašování a volba jídel se provádí přes webový portál www.jidelna.cz nebo na terminálu v hale školy
 - b. Odhlásit obědy lze do půlnoci předcházejícího dne. Za neodhlášené obědy nebude poskytována náhrada.
 - c. Výběr obědů je možné provést nejpozději 3 pracovní dny předem. Pokud není zvolena druhá varianta oběda, je strávník automaticky přihlášen na variantu 1.
 - d. Varianta oběda se vaří pokud je přihlášeno minimálně 25 strávníků. V opačném případě budou strávníci automaticky přehlášeni na většinovou volbu.
 - e. Náhradní obědy – mimo jídelnu se obědy vydávají pouze v případě onemocnění strávníků do vlastního přineseného nádobí, a to pouze první den nemoci dítěte v době od 11.15 do 11.30 hodin. Další dny není vyzvedávání obědů pro nemocné dítě možné (vyhláška o školním stravování).
 - f. Obědy nelze odhlašovat během posledních 5 pracovních dní školního roku.
4. Chování ve školní jídelně
 - a. Obědy se vydávají po skončení dopoledního vyučování podle rozvrhu jednotlivých tříd.
 - b. Vydávání obědů končí půl hodiny po skončení poslední dopolední vyučovací hodiny.
 - c. Do jídelny je dovolen vstup pouze v přítomnosti pedagogického dozoru. Žáci v jídelně se řídí pokyny pedagogického dozoru a zaměstnanců školní jídelny. Dozor má právo změnit pořadí žáků ve frontě
 - d. Pedagogický dozor sleduje chování žáků ve frontě, při stolování, odnášení oběda a použitého nádobí. Dbá na bezpečnost strávníků. Dojde-li k potřísnění podlahy, učiní nutná opatření, aby nedošlo k úrazu.
 - e. Před odebráním oběda je žák povinen dodržet základní hygienická pravidla.
 - f. Strávník je povinen se identifikovat osobním čipem.
 - g. Strávník, který zapomněl čip se řadí na konec fronty a bude mu vydáno jídlo dle rozhodnutí vydávající kuchařky. 5 krát za sebou zapomenutý čip je považován za ztracený.

- h. Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně v sedě. Moučníky si žáci z jídelny neodnášejí.
 - i. V jídelně dodržujeme pravidla slušného chování a zásady správného stolování
 - j. Použité nádobí strážník odkládá na tácu do připravených stojanů, skleničky přesune na předem určený stojan
 - k. Každý žák před svým odchodem zkontroluje, zda své místo zanechal v pořádku
 - l. Žákům je zakázáno měnit rozestavení nábytku ve školní jídelně
5. V době vedlejších prázdnin a v době mimořádného volna určí provoz jídelny vedení školy.
6. Připomínky ke směrnici lze podat písemnou formou vedení školy.

V Praze – Běchovicích 14. listopadu 2017



Jaroslav Svátek
Ředitel školy